



Schweizerische Kommission für die Erhaltung von Kulturpflanzen
Commission suisse pour la conservation des plantes cultivées
Commissione svizzera per la conservazione delle piante coltivate

Die Schweizerische Kommission für die Erhaltung von Kulturpflanzen (SKEK) ist ein gemeinnütziger Verein und bildet zusammen mit ihren Mitgliedern ein Schweizer Netzwerk von Organisationen, Expertinnen und Experten, die im Bereich der Erhaltung und nachhaltigen Nutzung pflanzengenetischer Ressourcen für Ernährung und Landwirtschaft tätig sind. Die SKEK arbeitet eng mit dem Bundesamt für Landwirtschaft im Rahmen des Nationalen Aktionsplans zur Erhaltung und nachhaltigen Nutzung der pflanzengenetischen Ressourcen (NAP-PGREL) zusammen. **Wir suchen per 1. Juli 2024 (oder nach Vereinbarung)**

ein/e wiss. Mitarbeiter/in (20%)

Ihre Aufgaben

- Sie sind für die Redaktion des Newsletters zuständig (vier im Jahr)
- Mitarbeit bei der Organisation der jährlichen Fachtagung, Übersetzung von Präsentationen, Moderation
- Beobachtung der politischen Landschaft in der EU
- Teilnahme an jährlichen Veranstaltungen und Berichterstattung (Fachtagung, Mitgliederversammlung, Jahresausflug)
- Teilnahme an Arbeitsgruppen-Sitzungen vom BLW
- Mitarbeit am Halbjahres- und Jahresbericht

Ihr Profil

- Fachperson mit Bachelor oder Master, vorzugsweise mit Hintergrund in Agrarökologie oder agronomischen Themengebieten
- idealerweise zweisprachig (D/F) oder deutscher Muttersprache
- sehr gute redaktionelle Fähigkeiten in Deutsch
- selbstständige, eigenverantwortliche und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Koordinations- und Organisationstalent
- hohe Sozialkompetenz und Teamfähigkeit
- wohnhaft in Bern oder Umgebung

Die SKEK bietet Ihnen die Möglichkeit, in einem umsetzungsorientierten und abwechslungsreichen Umfeld zu arbeiten. Wir bieten Ihnen ein offenes Arbeitsklima in einem kleinen und engagierten Team, mit kooperativen und motivierten Arbeitskolleg:innen, eine branchenübliche Entlohnung, Jahresarbeitszeit und attraktive Sozialleistungen.

Arbeitsort ist Bern. Flexible Ausgestaltung für Homeoffice gemäss Absprache.

Wir freuen uns über Ihre schriftlichen und vollständigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 14. Juni 2024 an info@cpc-skek.ch (mit dem Betreff: Bewerbung Wiss. Mitarbeiter/in).

Für Fragen wenden Sie sich an Agnès Bourqui, Geschäftsführerin, Tel. 031 506 41 21.